

Zakład Gospodarki Komunalnej
"ZAW-KOM" Spółka z o.o. 47-120 Zawadzkie,
ul. Świerkłańska 2

tel.: +48 (77) 46-22-200 ÷201
fax.: +48 (77) 46-33-504
e-mail: sekretariat@zaw-kom.pl
www.zaw-kom.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

dla
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz 907)

na roboty budowlane pn:
**Budowa kanalizacji sanitarnej łączącej ulicę Opolską (dawniej Graniczną) w Żędowicach z ulicą
Ogrodową (oczyszczalnia ścieków)
w Zawadzkiem – ETAP II.**


Specyfikacja niniejsza zawiera:

Lp.	Oznaczenie integralnych części	Nazwa Części
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2	Część II	Wzór Umowy
3	Część III	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) 1. Określenie Przedmiotu Zamówienia 2. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych 3. Przedmiary 4. Dokumentacja projektowa

Zatwierdzona: 08.08.2014.
(data)

PROKURENT

Kamil Kazuo

PREZES ZARZĄDU

Eugeniusz Konik

(podpisy osób zatwierdzających)

Ilekróć w niniejszej SIWZ mowa jest o:

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)	należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy robót budowlanych zgodnie z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
projekcie	w zależności od kontekstu, należy także rozumieć dokumentację techniczną tzn. projekt budowlany lub wykonawczy stanowiący podstawę opisu przedmiotu zamówienia;
Wykonawcy	należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej wybraną w drodze przetargu przeprowadzonego przez Zamawiającego dla wykonania robót budowlanych objętych niniejszą SIWZ ;
Zamawiającym lub Inwestorze	należy przez to rozumieć Zakład Gospodarki Komunalnej "ZAW-KOM" Spółka z o.o. 47-120 Zawadzkie, ul. Świerkłańska 2;
Umowie	należy przez to rozumieć umowę pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych, realizowaną w ramach Projektu. Określenia kontrakt i umowa stosowane są zamiennie;
u.p.z.p.	należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. 2013r.,poz. 907 z późn. zm.);
Roboty budowlane	oznacza stałe i/lub tymczasowe roboty, które mają zostać wykonane przez Wykonawcę w ramach niniejszego Kontraktu, określone szczegółowo w Opisie Przedmiotu Zamówienia;
Podwykonawca	należy przez to rozumieć podmiot wykonujący część przedmiotu Umowy, posiadający umowę zawartą z Wykonawcą.
Najważniejszych robotach	należy przez to rozumieć roboty budowlane wykonane przez Wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, które spełniają warunki określone w pkt. 9.2.1) IDW

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego	4
2. Miejsce i termin publikacji ogłoszenia o przetargu	4
3. Tryb udzielania zamówienia	4
4. Opis przedmiotu zamówienia	4
5. Oferty częściowe	5
6. Zamówienia uzupełniające	5
7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej	5
8. Termin wykonania zamówienia	5
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełnienia tych warunków	5
10. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy PZP	7
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	9
12. Wadium	10
13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy	11
14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego	13
15. Opis sposobu przygotowania oferty	13
16. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ	15
17. Zebranie Wykonawców	16
18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	16
19. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	16
20. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty	17
21. Miejsce i termin otwarcia ofert	17
22. Tryb otwarcia ofert	17
23. Zwrot oferty złożonej po terminie	17
24. Termin związania ofertą	18
25. Opis sposobu obliczenia ceny	18
26. Kryteria oceny ofert	19
27. Aukcja elektroniczna	19
28. Oferta z niższą ceną	19
29. Uzupełnienie oferty	20
30. Tryb oceny oferty	20
31. Wykluczenie Wykonawcy	21
32. Odrzucenie oferty	21
33. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	21
34. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych Umowy w sprawie niniejszego zamówienia	22
35. Unieważnienie postępowania	22
36. Środki ochrony prawnej	23
37. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	23
38. Podwykonawstwo	23
39. Wykaz załączników do niniejszych IDW	24

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zakład Gospodarki Komunalnej "ZAW-KOM" Spółka z o.o.
 47-120 Zawadzkie, ul. Świerklańska 2
 tel.: +48 (77) 46-22-200÷201
 fax.: +48 (77) 46-33-504
 adres internetowy: www.zaw-kom.pl
 adres poczty elektronicznej: sekretariat@zaw-kom.pl

2. Miejsce i termin publikacji ogłoszenia o przetargu

Ogłoszenie o przetargu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 266232-2014, na tablicy ogłoszeń Zakładu Gospodarki Komunalnej "ZAW-KOM" Spółka z o.o. 47-120 Zawadzkie, ul. Świerklańska 2 oraz na stronie internetowej www.zaw-kom.pl, w dniu 08.08.2014 r.

3. Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.

4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z budową sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjno-ciśnieniowej wraz z przepompownią ścieków PZ-0 w miejscowości Zawadzkie.
2. Nazwy i kody robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

45231300-8	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
45232423-3	Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków
45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45230000-8	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu
45231000-5	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
45231400-9	Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych
45232200-4	Roboty pomocnicze w zakresie linii energetycznych
45233200-1	Roboty w zakresie różnych nawierzchni

3. Wskazane jest aby Wykonawcy przed sporządzeniem oferty dokonali oględzin miejsca wykonania zamówienia, aby uwzględnić jego specyfikę w cenie swojej oferty, oraz zapoznali się z dokumentacją projektową (w tym geologiczną) wraz z decyzjami administracyjnymi.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w części III niniejszej SIWZ.

5. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 u.p.z.p., dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Termin wykonania zamówienia

1. Termin protokolarnego przekazania terenu budowy (wraz z posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę): do 30 dni od podpisania Umowy.
 2. Termin zakończenia realizacji zamówienia: 17.11.2014 r.
 3. Okres rękojmi za wady oraz okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
-

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;a także:
 - 5) braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 i ust. 2 pkt. 5 u.p.z.p.

2. Opis sposobu oceny spełnienia tych warunków.

Warunki określone powyżej w pkt. 9.1. zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże co następuje:

- 1) w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 1.2) niniejszego rozdziału IDW – w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował min. 2 zamówienia polegające na budowie kanalizacji tłocznej i grawitacyjnej o łącznej długości min. 700 m każde zamówienie i średnicach rur: grawitacyjna - min. Dn 200 mm, ciśnieniowa min. Dn 160 mm, a w ramach min. jednego z tych zamówień zrealizowana została przepompownia ścieków z systemem sterowania i monitoringu.

2) w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 1.3) niniejszego rozdziału IDW – w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca musi wykazać, że dysponuje:

a) minimum jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadającą:

- uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U.z 2006 r. Nr 83, poz. 578 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
- min. 3-letnie doświadczenie jako kierownik budowy, kierownik robót lub inspektor nadzoru z zakresu infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej, na minimum 2 zadaniach dotyczących budowy sieci wod-kan o min. Dn 160 mm i długości łącznej min. 5 (pięć) km.

b) minimum jedną osobę, która będzie pełniła funkcję kierownika robót drogowych, posiadającą:

- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83 poz. 578 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- min. 1-roczone doświadczenie, jako kierownik budowy, kierownik robót drogowych, lub w nadzorowaniu jako inspektor nadzoru;
- doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót drogowych na min. jednym zadaniu obejmującym budowę drogi o długości minimum 3 (trzy) kilometry;

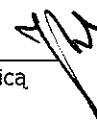
c) minimum jedną osobę, która będzie pełniła funkcję kierownika robót elektrycznych, posiadającą:

- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie(Dz. U. Nr 83 poz. 578 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- min. 1-roczone doświadczenie jako kierownik budowy, kierownik robót elektrycznych lub w nadzorowaniu jako inspektor nadzoru,
- doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót elektrycznych na min. jednym zadaniu związanym z gospodarką wodno-ściekową.

3) W odniesieniu do warunku określonego w pkt. 1.4) niniejszego rozdziału SIWZ – w zakresie znajdowania się w określonej sytuacji finansowej i ekonomicznej, Wykonawca musi wykazać, że: posiada wolne środki finansowe w wysokości co najmniej 500.000 PLN lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500.000 PLN.

3. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 u.p.z.p., i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 u.p.z.p. nie później niż na dzień składania ofert.

~~4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie~~



od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu dokumenty dotyczące:

- Zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu
- Sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- Charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- Zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

6. Do przeliczenia wszystkich wartości finansowych określonych w rozdz. 9, a występujących w innych walutach niż PLN Wykonawca stosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany w dniu ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej Narodowego Banku Polskiego pod następującym adresem: <http://www.nbp.pl/>

7. Wskazane w pkt. 9.2.2) osoby muszą biegle władać językiem polskim. W przypadku, gdy wskazane osoby nie władają biegle językiem polskim, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić dostateczną ilość tłumaczy języka polskiego, zapewniających stałe, biegle i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji Umowy.

8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o treść wskazanych w pkt. 10 poniżej oświadczeń i dokumentów wg formuły spełnia/nie spełnia. Z treści ww. dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca dany warunek spełnił.

9. Ilekroć w 9.2.2) lit. a i b) mowa jest o uprawnieniach to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskich oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności: z Ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w krajach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 18 marca 2008r. (Dz.U. z 2008 roku nr 63, poz. 394) oraz Ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów. (Dz. U. z 2001 roku, Nr 5, poz. 42, ze zm.).

10. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 u.p.z.p. wg wzoru na załączniku nr 2A do niniejszej SIWZ;
- b) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wg wzoru na załączniku nr 3 do niniejszej siwz;
- c) dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; dowodami takimi są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub
- oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,
- dokumenty potwierdzające należyte wykonanie/ wykonywanie usług wydane na podstawie przepisów obowiązujących przed dniem wejścia w życie rozporządzenia *Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, tj. w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w tej sprawie z dnia 30.12.2009 r (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).*

UWAGA: W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów należytego wykonania.

- d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru na załączniku nr 4 do niniejszej SIWZ;
- e) oświadczenie Wykonawcy, że osoby o których mowa w pkt. 10.1.d) posiadają wymagane uprawnienia, szczegółowo opisane w pkt. 9.2.2) lit. a)-c) z zastrzeżeniem pkt. 9.8.) tj. do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg wzoru na załączniku nr 5 do niniejszej SIWZ. Uprawnienia budowlane wg aktualnego stanu prawnego jak i odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniejszych przepisów wyczerpują wymagania Zamawiającego w przypadku, gdy są wystarczające na danym stanowisku do wykonywania wszystkich prac przewidzianych w niniejszym zamówieniu dla danej specjalności;
- f) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- g) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca będzie polegał w tym zakresie na potencjale innych podmiotów, według wzoru na załączniku nr 7 do niniejszej SIWZ; (zakres oświadczenia musi odpowiadać wymogom punktu 9.4 niniejszej SIWZ)

2. W celu potwierdzenia niewykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p. Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty:

- 1) Oświadczenie o braku postaw do wykluczenia zawartych w art. 24 ust. 1 u.p.z.p wg wzoru na załączniku nr 2B do niniejszej SIWZ;
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 u.p.z.p, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, podpisaną przez osoby upoważnione do reprezentacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa wymagane dokumenty zgodnie z treścią § § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231, dalej zw. Rozporządzeniem), w szczególności zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.2 (dokumenty potwierdzające niewykluczenie Wykonawcy z postępowania)- pkt 2)-4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 10.3.a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 10.3.b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem na zasadach określonych w pkt.10.4 IDW.

6. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. Dokumenty, o których mowa powyżej są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w tym także wspólnicy spółki cywilnej) ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i odbierania poleceń dla i w imieniu każdego i wszystkich Wykonawców.

2. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania, dlatego dokumenty i oświadczenia wskazane w pkt 10.2 IDW składają samodzielnie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
3. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 10.1 lit b)- g) IDW mogą być złożone przez tego lub tych z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku.
4. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1. lit a) IDW składają wszyscy wykonawcy wspólnie lub w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ustanowiony przez nich Pełnomocnik.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

12. Wadium

1. Wysokość wadium

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości
10.000,00 PLN

Wadium słownie: dziesięć tysięcy 00/100 PLN

2. Forma wadium

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r Nr 42, poz.275 z późn. zm.).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument taki musi być nieodwołalny, bezwarunkowy i płatny na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), nazwę gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedziby,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- c) kwotę gwarancji/poręczenia,
- d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
- e) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania Umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - odmówił wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, lub
 - zawarcie Umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

a także w przypadku gdy Wykonawca:

- w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 u.p.z.p., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 u.p.z.p., lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.”

3. Miejsce i sposób wnieścia wadium

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Zawadzkiem nr 09 8909 0006 2000 0000 6914 0009

2) W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężnej Wykonawca winien złożyć w ofercie kserokopię dokumentu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W tym przypadku Zamawiający będzie uważał za skuteczne wnieście wadium, jeżeli oryginał dokumentu zostanie złożony w KASIE Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Oryginał wadium należy umieścić w oznaczonej kopercie z dopiskiem „oryginał wadium”. Odpowiedzialność za skuteczne wnieście wadium ponosi wyłącznie Wykonawca.

3) W przypadku przelewu wadium na konto Zamawiającego, do oferty należy dołączyć oryginał lub kserokopię przelewu potwierdzoną „za zgodność z oryginałem”.

4) Za skuteczne wnieście wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które znajduje się na rachunku Zamawiającego przed upływem oznaczonego terminu składania ofert.

4. Termin wnieścia wadium

1) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

2) Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania, jeżeli jego oferta przed upływem terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i wybranej formie spośród możliwych wymienionych w pkt 12.2.1).

5. Zwrot wadium

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p. Zamawiający żąda ponownego wnieścia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 u.p.z.p., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

6. Utrata wadium

1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 u.p.z.p., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 u.p.z.p., lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
- c) zawarcie Umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

1. Informacje ogólne

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej (brutto) podanej w pkt 4 ppkt 4 Załącznika - Formularz Oferty,
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed podpisaniem Umowy.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

1) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- f) za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wniesione w formach określonych w art. 148 ust. 2 u.p.z.p.

2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Zawadzkiem nr 09 8909 0006 2000 0000 6914 0009

3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić pisemnie zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji lub poręczenia powinno spełniać wymagania określone w IDW - pkt. 12.2.2), lit.: a), b), c) i d) oraz być nieodwołalne, bezwarunkowe, a także powinno zawierać zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany w tym żądaniu. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym ostateczną treść gwarancji lub poręczenia. W przypadku zmiany terminów realizacji Umowy Wykonawca obowiązany jest aktualizować okres ważności zabezpieczenia i zapewnić jego ciągłość przed wygaśnięciem poprzedniego zabezpieczenia, w szczególności w przypadku przedłużenia wykonania Robót, a także w innych przypadkach wskazanych w Umowie, Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym ostateczną treść gwarancji lub poręczenia, co dotyczy także gwarancji i poręczeń przedkładanych jako aktualizacja.

6) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 u.p.z.p.

7) Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione, w następujący sposób:

- 70 % wartości zabezpieczenia – w terminie 30 dni po dokonaniu protokolarnego bezusterkowego odbioru robót,
- 30 % wartości zabezpieczenia – w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi.

14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

1. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
2. Cena oferty winna być podana w PLN i winna obejmować cały zakres zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
3. Wypłata wynagrodzenia następować będzie w PLN.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania podstawowe

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w treści i formie zgodnej z niniejszą IDW.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 7) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek złożony najpóźniej w terminie 14 dni przed upływem terminu archiwizacji, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.
- 9) Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny. (Dz. U. z 1997r. Nr 88 poz.553) art. 297. § 1; kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogoś innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Wszystkie strony niepodpisane przez osoby uprawnione, muszą być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane, ani parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez, osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w punkcie 9.4 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio tych wykonawców lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (pełnomocnika) lub te podmioty.
- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10) Zaleca się dołączenie do oferty Przedmiaru Robót w edytowalnej wersji elektronicznej na powszechnie możliwym do odczytania nośniku, np. na płycie CD w celu usprawnienia procedury oceny ofert.

3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW;
 - b) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu w właściwego rejestru (należy załączyć oryginał lub kserokopie, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do wystawienia przedmiotowego pełnomocnictwa, lub potwierdzoną przez notariusza);

- c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (należy załączyć oryginał lub kserokopię, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza);
 - d) Dokumenty określone w pkt. 10 IDW,
 - e) Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
 - f) Wyceniony Przedmiar Robót
 - g) Inne dokumenty wymienione w SIWZ.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
 - 3) Dokumenty wskazane w pkt 15.3.1) w ppkt. b) – g), jako załączniki do oferty (Formularza ofertowego) stanowią integralną część oferty.

16. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnienia albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
- 2) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na swojej stronie internetowej.
- 3) Pytania kierować na adres:

Zakład Gospodarki Komunalnej
"ZAW-KOM" Spółka z o.o.
47-120 Zawadzkie, ul. Świerkłańska 2
fax.: +48 (77) 46-33-504
e-mail: sekretariat@zaw-kom.pl

2. Zmiany w treści SIWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której został opublikowany SIWZ.
- 2) Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości, zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian.
- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
- 4) O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ, informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamieszcza na stronie internetowej, na której została opublikowana SIWZ.
- 6) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

17. Zebranie Wykonawców

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Informacja o terminie zebrania zostanie zamieszczona także na stronie internetowej, na której została opublikowana SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której został opublikowany SIWZ.
2. Nieobecność Wykonawcy na zebraniu nie wpłynie na dalszy przebieg postępowania.

18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- w sprawie przedmiotu zamówienia: Aleksandra Labus-Gałuszka, Kamil Kazuch , tel. 774622153
- w sprawie procedury przetargowej: Barbara Sikora, tel. 774622103

19. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie "ZAW-KOM" Spółka z o.o. 47-120 Zawadzkie, ul. Świerkłańska 2, w następującym terminie:

do dnia **25.08.2014 r.** Do godz. **10:00**

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:

**Zakład Gospodarki Komunalnej
"ZAW-KOM" Spółka z o.o.
47-120 Zawadzkie,
ul. Świerkłańska 2,**

Oferta w postępowaniu na roboty budowlane pn.: **Budowa kanalizacji sanitarnej łączącej ulicę Opolską (dawniej Graniczną) w Żędowicach z ulicą Ogrodową (oczyszczalnia ścieków) w Zawadzkim – ETAP II**

nie otwierać przed: [REDAKTOWANE] . (wpisać termin otwarcia ofert)

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

20. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

1. Skuteczność zmian lub wycofanie złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

21. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie **Zakładu Gospodarki Komunalnej "ZAW-KOM" Spółka z o.o. , 47-120 Zawadzkie, ul. Świerkłańska 2** – w świetlicy.

W dniu	25.08.2014 r.	O godz.	10:30
--------	----------------------	---------	--------------

22. Tryb otwarcia ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Koperty (paczki) oznakowane napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.
3. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 2) informacje dotyczące ceny zawarte w formularzu oferty oraz inne wynikające z art. 86 u.p.z.p.
4. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole z postępowania przetargowego.
5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 22.1. i 22.3.1) i 2) niniejszej IDW.

23. Zwrot oferty złożonej po terminie

W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania-

24. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia Umowy, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

25. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
2. Ceną za wykonanie całości przedmiotu zamówienia jest cena ryczałtowa brutto (razem z podatkiem VAT).
3. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN z dokładnością do 1 grosza.
4. Podstawą obliczenia ceny oferty jest zakres zamówienia określony w dokumentach, wymienionych i załączonych do OPZ, części 3 do SIWZ.
5. Cenę ofertową należy obliczyć poprzez wycenienie (wypełnienie) załączonego do OPZ przedmiaru skróconego z uwzględnieniem zapisów pkt 4 niniejszego rozdziału.
6. W formularzu oferty należy podać całkowitą cenę realizacji zadania.
7. Ze względu na ryczałtowe wynagrodzenie wyceniony przedmiar (Gs) ma charakter tylko pomocniczy.
8. Ceną oferty jest suma (brutto) wymieniona w Formularzu Ofertowym z uwzględnieniem ewentualnych zmian wynikających z korekty omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny. Do obliczeń należy przyjąć VAT w wysokości 23 %. VAT będzie płacony w kwotach należnych zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT.
9. Cena musi uwzględniać również wszelkie koszty dodatkowe związane z realizacją zamówienia określonego w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót (w tym m. in. cła, podatki i inne opłaty, koszty przygotowawcze, opracowania i uzgodnienia dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz przeprowadzeniem prób i badań technicznych, koszty utylizacji oraz ewentualne upusty).
10. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
11. Ryzyko ustalenia wynagrodzenia w formie ryczałtu spoczywa na wykonawcy, stąd musi on należycie ocenić wartość przedmiotu zamówienia, gdyż nie może domagać się podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztu prac. Cena ryczałtowa wskazana przez wykonawcę w okresie ważności umowy nie może ulec zmianie.
12. Wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
13. Zamawiający w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego zamawiającego (w przypadku wykonawcy zagranicznego z krajów Unii Europejskiej), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
14. Uważa się, że Cena Ofertowa podana w Formularzu Oferty zawiera każdy upust, jeśli jest oferowany. Jakikolwiek upust wskazany oddzielnie gdzie indziej w ofercie nie będzie brany pod uwagę.
15. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ tj. wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

26. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;

2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

A. Cena – 100%

3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów - 100. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie z następującym wzorem:

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt}$$

A_n – liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium A ,

C_{\min} – najniższa cena wśród złożonych ofert,

C_n – cena rozpatrywanej oferty.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT, zgodnie z art. 91 ust. 3a u.p.z.p. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

27. Aukcja elektroniczna

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

28. Oferta z rażąco niską ceną

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty (w tym poszczególnych pozycji w wypełnionym Przedmiarze Robót) mających wpływ na wysokość ceny.

2. Zamawiający dokona porównania ceny ofertowej, co do której zaistniało podejrzenie, iż jest ona rażąco niska, w stosunku do wartości zamówienia oszacowanej przez Zamawiającego oraz w stosunku do cen zaproponowanych w innych ofertach, oraz cen rynkowych, uwzględniając również zmiany sytuacji na rynku.

3. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

4. Zamawiający odrzuca ofertę:

1) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub

2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

29. Uzupełnienie oferty

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 u.p.z.p., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art.25 ust.1 u.p.z.p, zawierające błędy , lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

30. Tryb oceny ofert

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem treści punktu 3) niniejszego rozdziału, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1. u.p.z.p.

3) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych poprawek, (w zakresie dopuszczalnym przez u.p.z.p.), niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

1) Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z uwzględnieniem uzupełnień i wyjaśnień z art. 26 ust. 3 i 4 u.p.z.p..

2) Zamawiający ponadto, zgodnie z art.87 ust. 2 pkt.3 u.p.z.p. poprawi omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian.

3) Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę o poprawieniu omyłek, o których mowa powyżej. W przypadku poprawek o których mowa w punkcie 2) Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienia omyłki.

Zamawiający przypomina, że zgodnie z wyrokiem KIO/UZP 1841/10 z dnia 8 września 2010 r. Wykonawca, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wniósł sprzeciwu, w sposób dorozumiany wyraża zgodę na poprawienie omyłek wskazanych przez Zamawiającego.

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.

3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

31. Wykluczenie Wykonawcy

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z przedmiotowego postępowania.
 - 2) Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p.
 - 3) Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
-

32. Odrzucenie oferty

- 1) Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p.
 - 2) Informacje o ofertach odrzuconych Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom którzy złożyli oferty, zgodnie z treścią art. 92.ust 1 pkt 2) u.p.z.p.
-

33. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

- 1) Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej SIWZ.
 - 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
 - 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
 - 4) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej w pkt.33.3.1), również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 1. Wybranemu Wykonawcy, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania Umowy.
 2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.
-

34. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych Umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą Umowę, której wzór stanowi Część II SIWZ w terminie określonym w art.94 u.p.z.p.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania Umowy.
3. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca będzie uchylał się od zawarcia Umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert chyba, że będą zachodzić przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 u.p.z.p.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy, w stosunku do treści Oferty, na podstawie której zostanie dokonany wybór Wykonawcy zgodnie z zasadami opisanymi w § 12 wzoru Umowy.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia i przedstawienia Zamawiającemu Umowy cywilnoprawnej określającej rolę i zadania poszczególnych Wykonawców (osób) oraz zasady ich współdziałania podczas realizacji zamówienia.
6. Niezależnie od postanowień Umowy, o której mowa powyżej, w każdym przypadku wobec Zamawiającego:
 - 1) osoby te będą uważane za solidarnie i bezwarunkowo odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy, a solidarność ta nie będzie niczym wobec Zamawiającego ograniczona;
 - 2) osoby te powiadomią Zamawiającego o swoim partnerze wiodącym (Liderze), który będzie miał pełnomocnictwa do podejmowania decyzji wiążących Wykonawcę i każdą z tych osób; i na adres którego doręczane będą wszelkie pisma i oświadczenia; oraz
 - 3) Wykonawca nie zmieni swojego składu podczas całego okresu wykonywania Zamówienia bez uprzedniej zgody Zamawiającego z wyjątkiem zmian będących następstwem łączenia, podziału, przekształcenia, upadłości lub likwidacji jednej z tych osób.
7. Partner wiodący (Lider) będzie osobą upoważnioną przez pozostałe osoby wspólnie realizujące zamówienie, do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania zapłaty od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich tych osób, razem i każdego z osobna, a także będzie uprawniony do wystawiania faktur VAT.
 - 1) Do 3 (trzech) dni przed podpisaniem Umowy Wykonawca powinien dostarczyć do Zamawiającego listę osób przewidzianych do pełnienia funkcji kierownika budowy i kierowników robót wraz z uprawnieniami budowlanymi tych osób (w formie potwierdzonych kopii) i zaświadczeniami o wpisie na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, wydanych przez tę Izbę, z określonym w nich terminem ważności stosownie do właściwych przepisów (w formie potwierdzonych kopii).
 - 2) Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy wartość Umowy przekroczy dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania Umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 94, poz. 1037 z 2000 r.) lub wypis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.
 - 3) Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

35. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p. oraz będzie mógł unieważnić postępowanie w przypadku określonym w art. 93 ust. 1 a u.p.z.p.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert)
 - złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert)

36. Środki ochrony prawnej

1. Informacje ogólne.
 - 1) Wykonawcom, oraz innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i n. u.p.z.p.

- 2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 36.1 niniejszej IDW są:
 - a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.
- 3) Środki ochrony prawnej, przysługują:
 - a) Wykonawcom,
 - b) innym podmiotom, o których mowa w art. 179 ust. 1 u.p.z.p.,
 - c) organizacjom uprawnionym do wnoszenia środków ochrony prawnej wpisanym na listę przez Prezesa UZP, o której mowa w art. 154 pkt. 5 u.p.z.p. – na zasadach określonych w art. 179 ust. 2 ustawy u. p.z.p.
 - d) środek ochrony prawnej Skarga do sądu przysługuje również Zamawiającemu

2. Odwołanie.

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy p.z.p.
- 2) Ze względu na wartość postępowania w niniejszym zamówieniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w ciągu 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo w terminie 10 dni-jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołań przedstawione są w art.180-198 u.p.z.p.

3. Skarga do sądu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198 a-198g u.p.z.p.

37. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

38. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Ofertowym.

39. Wykaz załączników do niniejszych IDW

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

Oznaczenie Załącznika		Nazwa Załącznika
Załącznik nr	1	<i>Wzór Formularza Ofertowego</i>
Załącznik nr	2A	<i>Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.</i>
Załącznik nr	2B	<i>Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.</i>
Załącznik nr	3	<i>Wzór wykazu wykonanych przez Wykonawcę najważniejszych robót.</i>
Załącznik nr	4	<i>Wzór Wykazu osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia</i>
Załącznik nr	5	<i>Wzór oświadczenia o uprawnieniach osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia</i>
Załącznik nr	6	<i>Wzór zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia jeżeli Wykonawca będzie polegać w tym zakresie na potencjale innych podmiotów.</i>
Załącznik nr	7	<i>wzór informacji dotyczącej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp</i>

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt. 15 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.